

Könyvtárhasználati szabályzat

(érvényes: 2015. január 22-től)

Szolgáltatások, a könyvtárhasználók jogai és kötelezettségei:

- A folyóiratolvasás, tájékoztatás, könyvek helyben olvasása, könyvekben, folyóiratokban, katalógusokban, az integrált könyvtári rendszerben, számítógépes dokumentum-nyilvántartásban információk keresése, hanglemezek, CD-lemezek, kazetták hallgatása mindkét részlegben, DVD-k csoportos megtekintése minden könyvtárhasználó részére ingyenes.
- A könyvtárlátogatók az ingyenes szolgáltatásokra a díjmentes regisztrációs jegy kiváltásával jogosultak.
- A dokumentumok (könyvek, folyóiratok, napilapok, hetilapok) kölcsönzése könyvtári tagok részére beiratkozási díj ellenében ingyenes.
- Könyvtári tag lehet az, aki a regisztráció alkalmával az adott időszakban érvényes, egy évre szóló beiratkozási díjat (egy évre 1000,- Ft-ot; félévre 500 Ft-ot) befizeti. Az intézményegység dolgozói részére ingyenes a tagsági díj.
- 16 éven aluli és 70 éven felüli magyar állampolgárok, könyvtárosok, KKDSZ igazolvánnyal rendelkező közművelődési, közgyűjteményi dolgozók könyvtári tagsága ingyenes, diákigazolvánnyal rendelkezők, pedagógusok, 70 év alatti nyugdíjasok részére 500,- Ft,- az éves tagsági díj.
- A könyvtárhasználónak a beiratkozáskor a következő személyes adatait kell közölnie és igazolnia: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolványának vagy útlevelének száma, foglalkozása. Minden beiratkozni szándékozó köteles igazolni a kedvezményre való jogosultságát (diákigazolvány, nyugdíjszelvény.) A könyvtár a személyes adatok védelméről az erre vonatkozó jogszabályok szerint köteles gondoskodni. Az országos és megyei, illetve helyi könyvtári statisztikai adatok folyamatosságához a könyvtár - az adatok védelmének betartásával - a személyes adatok közül a „foglalkozás típusa” szükséges.
- Kölcsönzési idő: 4 hét. A kölcsönzés hosszabbítása: 1 alkalommal, újabb 4 hétre lehetséges.
- 8 hét után felszólítót küldünk.
 - - Első felszólítás díja: 200,- Ft.
 - - Második felszólítás díja: 400,- Ft.
 - - Harmadik felszólítás díja: 600,- Ft.
- Elveszett vagy megrongálódott könyvek térítése:
 - a könyv pótlása könyvesboltból vagy antikváriumból;
 - a könyv fénymásolásának, kötetésének ára.

Térítéses szolgáltatások

A reprográfiai szolgáltatást (fénymásolást) a könyvtárhasználó a szerzői jogok betartásával veheti igénybe.

- Fénymásolás:
 - A/4 oldal 20,- Ft, 2 oldalas 40,- Ft, fekete-fehér kép 30,- Ft, A/3 oldal 30,- Ft, 2 old. 60,- Ft.
 - (50 oldaltól kedvezményes)
- Színes fénymásolás, nyomtatás
 - A/4 oldal 180,-Ft, Ft, A/3 oldal 360,- Ft.
- Spirálozás:

- Mérettől függően 200,- Ft-tól 400,- Ft.
- Hókötés:
 - Mérettől függően 200,- Ft-tól 400,- Ft.
- Internet ill. számítógép használata:
 - Fél óránként 100,- Ft, óránként 200,- Ft. (Minden megkezdett fél óra 100,- Ft!) Ha várakoznak a gépekre, fél óra időtartamra lehet számítógépezni, utána át kell adni a gépet a következő olvasónak.
- Nyomtatás fekete-fehér és színes:
 - Fekete-fehér szöveg: 30,- Ft/ db, fekete-fehér kép 40,- Ft/db a számítógépek melletti lézernyomtatóval.
 - fekete-fehér nyomtatás 20 Ft,
 - színes nyomtatás A/4-es méretben 180,- Ft, A/3-as méretben 360,- Ft.
- FAX fogadása és küldése:
 - FAX fogadása 20,- Ft/db, ill. 100,- Ft impulzusonként.
- Laminálás: A/4: 200, - Ft/db, A/3: 310, - Ft
- a könyvtárközi kölcsönzés dokumentumainak költsége az olvasót terheli.
- Számítógépes utószerkesztési munkálat 100 Ft/10 perc
- Szkennelés: 10 oldalig ingyenes, minden további oldal 10 Ft

A számítógép-használat általános szabályai

Az olvasói számítógépeket igénybe veheti internetezés, nyomtatás, szövegszerkesztés, e-mail küldés, szkennelés céljából, aki a díjmentesen kiváltható regisztrációs jeggyel rendelkezik, és az internet ill. számítógép használat térítési díját alkalmanként kifizeti.

A használati igény jelzésekor a könyvtárhasználó megvásárolja a számítógép-használathoz szükséges jegyet és aláírásával elfogadja a számítógép-használat általános szabályait.

A számítógépet csak könyvtári munkatársak kapcsolhatják be, indíthatják újra.

Az olvasó a számítógépek programbeállításait nem változtathatja meg (asztal beállításai, képernyőkímélő, stb.). Ha üzemzavart észlel, köteles bejelenteni a könyvtárosnak anélkül, hogy az üzemzavar elhárítására beavatkozást kezdeményezne (az elindított program nem futtatható, rendellenes kilépés a programból, lefagyás, stb.).

Az olvasó nem telepíthet szoftverterméket a könyvtárban használt számítógépekre, az internetről letöltött állományokat haladéktalanul törölnie kell. Az olvasó köteles betartani a szerzői jogi és egyéb licence előírásokat fenti tevékenysége során.

Közízlést sértő tartalmú webhelyek látogatása, onnan állományok letöltése nem engedélyezett.

A gyermek- és ifjúságvédelmi szabályokat szem előtt tartva a felnőtt könyvtárban 16 éven aluli gyermekek számára - a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében - magyar nyelvű (szűrő)szoftverrel ellátott számítógépeken biztosítjuk a könyvtár szolgáltatását. Szervezett csoportos használat esetén pedagógus kíséretében (előzetes egyeztetés szükséges) a foglalkozás ingyenes. 16 éven aluliak a könyvtár ifjúsági részlegében számítástechnikai foglalkozáson vehetnek részt.

Általános könyvtárhasználati rend

A könyvtárhasználóktól a könyvtár kéri és elvárja az állományok és a berendezések védelmét, az elmélyült munkát biztosító csendet, a rádióhasználat, mobiltelefonhasználat mellőzését.

A könyvtárban elvárható a kulturált, megfelelő állapotban való megjelenés.

A könyvtár helyiségeinek tisztaságára minden látogató köteles ügyelni.

A könyvtárhasználó az általa okozott kárt köteles megtéríteni.
A könyvtár biztosítja az értéktárgyak zárható, biztonságos elhelyezését.

A szabályzatban szereplő díjak mértéke az éves költségvetési rendeletekkel összhangban a módosítható.

A könyvtár használatának szabályzata minden olvasóra kötelező érvényű. A könyvtár szabályait megsértő olvasók a könyvtári tagságból kizárhatók.